

DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO: 31.12.2024

BILANCIO SA8000

SOCIETA': GENERAL TRASPORTI SRL



Sommario

CAP.1 - PRESENTAZIONE DI GENERAL TRASPORTI SRL	3
CAP.2 – IDENTIFICAZIONE DEI DIVERSI STAKEHOLDERS E DELLE LORO ASPETTATIVE	5
CAP.3 – SISTEMA DI GESTIONE E CERTIFICAZIONI	8
CAP.4 – POLITICA DI GENERAL TRASPORTI SRL	9
CAP.5 – REQUISITI DELLA SA8000 E ATTUAZIONE DA PARTE DI GENERAL TRASPORTI SRL	11
5.1 - LAVORO INFANTILE	11
5.2 - LAVORO FORZATO E OBBLIGATO	13
5.3 - SALUTE E SICUREZZA	13
5.4 - LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	14
5.5 - DISCRIMINAZIONE	14
5.6 - PROCEDURE DISCIPLINARI	15
5.7 - ORARIO DI LAVORO	16
5.8 - RETRIBUZIONE	18
5.9 - SISTEMA DI GESTIONE	18
CAP.6 – OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DI GENERAL TRASPORTI SRL	20

PRINCIPI E VALORI DI GENERAL TRASPORTI SRL

GENERAL TRASPORTI SRL, con sede nel comune di Treviolo in provincia di Bergamo, dal 2013 effettua su tutto il territorio nazionale servizi di trasporto in conto terzi di merce e di rifiuti pericolosi e non pericolosi, anche in regime di ADR attraverso mezzi di proprietà e propri autisti.

Nell'esercizio di tale attività, l'organizzazione si propone di essere un attore socialmente responsabile e di muoversi nel mercato nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro infantile, lavoro forzato e obbligatorio, salute e sicurezza, libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva, discriminazione, procedure disciplinari, orario di lavoro e retribuzione.

La Direzione crede fermamente nell'importanza della risorsa umana e nel rispetto dei diritti umani e delle libertà fondamentali, considerando gli aspetti "etici" e "sociali" importanti driver di cambiamento, in grado di stimolare anche la crescita e conseguire risultati economici e di mercato importanti.

Al fine di migliorare tale "modus vivendi", attuarlo e diffonderlo all'interno e all'esterno all'organizzazione, è stato utile introdurre un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale condiviso con tutti i lavoratori. Tale Sistema (costituito da procedure, organigrammi, mansionari, attività di formazione, sensibilizzazione e coinvolgimento su tutti i livelli) e la relativa Certificazione SA8000 richiesta a un organismo terzo è a garanzia del rispetto degli impegni assunti da GENERAL TRASPORTI SRL nei confronti dei diritti umani e delle libertà fondamentali.

Il presente "Bilancio SA8000" si propone di essere uno strumento a supporto del processo di comunicazione soprattutto verso l'esterno delle prestazioni di GENERAL TRASPORTI SRL in materia di responsabilità sociale d'impresa e di incentivare tutti i soggetti coinvolti nel business dell'organizzazione (clienti, fornitori, sub-vettori, etc.) a adottare comportamenti socialmente responsabili in una prospettiva di trasparenza e di miglioramento continuo.

LA DIREZIONE

CAP.1 - PRESENTAZIONE DI GENERAL TRASPORTI SRL

GENERAL TRASPORTI SRL		 GENERAL TRASPORTI
C.F./P.IVA	03762790164	
SEDE LEGALE E UNITÀ OPERATIVA	VIA N. MANDELA, 20 - TREVIOLO (BG)	
ATTIVITÀ	TRASPORTO IN CONTO TERZI DI MERCE E RIFIUTI , ANCHE IN ADR	
CODICE ATECO 2007 - CODICE REA	49.41 (ATECO) - N.406273 (REA)	
ANNO DI COSTITUZIONE	28/06/2011	
ALBO NAZIONALE TRASPORTATORI CONTO TERZI	BG/1158224/B - PROT. N. 44306 DEL 27/04/2012	
ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI	N. MI47763 PROT. N.7829/2015 DEL 25/02/2015 CAT. 1 CLASSE D (SCADENZA 16/01/2025) N. MI47763 PROT. N.11237/2018 DEL 16/02/2018 CAT. 4 CLASSE B (SCADENZA 17/02/2028) N. MI47763 PROT. N.7829/2015 DEL 25/02/2015 – CAT. 5 CLASSE C (SCADENZA 16/01/2025)	
SERVIZI SVOLTI	Servizio di trasporto in conto terzi: » Trasporto e fornitura di materiali inerti, materiali ghiaiosi ed edili, nonché di argille; » Trasporto di materiali da impieghi industriali (ghisa, proler, carbonati, sabbie, carboni, Ferroleghie, Calce ecc.); » Trasporto di materiali pulverulenti e granulari; » Trasporto di rottame ferroso e di metalli; » Trasporto di rifiuti pericolosi e non pericolosi;	
MEZZI IN DOTAZIONE	L'organizzazione dispone di un importante parco automezzi, costituiti da: » Trattori con portata utile di 31-32 ton, in ADR; » Semirimorchi Vasche ribaltabile posteriore; » Semirimorchi Siloveicoli per il trasporto dei pulverulenti; » Semirimorchi con pianale Walking Floor; » Semirimorchi Centine 13,60;	
CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE APPLICATO	CCNL Logistica, trasporto merci e spedizioni	
EVENTUALI ACCORDI COLLETTIVI STIPULATI DA GENERAL TRASPORTI SRL	Accordo collettivo aziendale per il trattamento forfettizzato dello straordinario e dell'indennità di trasferta siglato con FAI sez.Bergamo – FILT CGIL sez.Bergamo – FIT CISL sez.Bergamo – UILTRASPORTI sez.Bergamo in data 19 Dicembre 2024. Accordo sindacale sulla installazione di sistemi di controllo satellitare siglato con FAI sez.Bergamo – FILT CGIL sez.Bergamo – FIT CISL sez.Bergamo – UILTRASPORTI sez.Bergamo in 19 Dicembre 2024.	

ALCUNI DATI	
PERSONALE OCCUPATO IN DATA 31.12.2024	3 IMPIEGATI – 51 AUTISTI
MEZZI IN DOTAZIONE IN DATA 31.12.2024	50 TRATTORI – 55 SEMIRIMORCHI
MERCE/RIFIUTI TRASPORTATI – ANNO 2024 DATA 31.12.2024	MERCE TON. 113.926,75 - RIFIUTI TON.404.709,49
KM PERCORSI CON PROPRI MEZZI - ANNO 20201DATA 31.12.2024	6.800.169

La struttura organizzativa di GENERAL TRASPORTI SRL è piatta e snella con pochi livelli funzionali e molti organi a supporto (organi di “staff”) dei processi principali. L’organizzazione è costituita da due soci ed è amministrata da un Amministratore Unico con poteri di Legale Rappresentante e Datore di Lavoro. I lavoratori al loro interno hanno nominato un proprio Rappresentante SA8000 (RLSA8000), è stato costituito un social Performance Team (SPT) con lo scopo di occuparsi di aspetti connessi la responsabilità sociale d’impresa e un Comitato per la Salute e Sicurezza (CSS) con lo scopo di porre particolare attenzione agli aspetti connessi la salute e sicurezza. Sono presenti e diffusi organigrammi, mansionari, procedure, istruzioni operative che prevedono in modo puntuale ruoli, responsabilità ed autorità.

CAP.2 – IDENTIFICAZIONE DEI DIVERSI STAKEHOLDERS E DELLE LORO ASPETTATIVE

In base all'analisi del contesto sono stati individuati una serie di stakeholder che interagiscono con l'organizzazione e che presentano criticità e aspettative diverse e in quanto tali possono influire sui risultati di GENERAL TRASPORTI SRL. La rilevanza attribuita alle diverse aspettative è dedotta attraverso criteri di tipo induttivo o attraverso riscontri diretti (questionari, reclami, segnalazioni, etc.).

PARTE INTERESSATA	ASPETTATIVE DEGLI STAKEHOLDERS	RILEVANZA	MODALITA' RILEVAZIONE
LAVORATORI	• Qualità del salario	ALTA	» Contatti diretti » Questionario » Reclami » Licenziamenti » Azioni giudiziarie in corso
	• Livello di autorealizzazione	ALTA	
	• Stima e rispetto da parte della direzione	MEDIA	
	• Stima e rispetto da parte dei colleghi	ALTA	
	• Qualità della collaborazione tra colleghi	MEDIA	
	• Sicurezza occupazionale in una prospettiva di medio periodo	ALTA	
	• Qualità nella gestione degli aspetti ambientali	MEDIA	
	• Qualità nella gestione degli aspetti relativi la Salute e Sicurezza dei lavoratori	ALTA	
	• Adeguatezza della comunicazione interna	MEDIA	
	• Adeguatezza delle infrastrutture, attrezzature e macchinari in dotazione	MEDIA	
	• Qualità e capacità dei fornitori e dei collaboratori esterni	MEDIA	
	• Capacità di leadership della direzione	MEDIA	
	• Qualità della pianificazione e dell'organizzazione del lavoro	ALTA	
	• Distribuzione e adeguatezza del carico di lavoro e dell'orario di lavoro	ALTA	
	• Qualità e efficienza del sistema dei controlli interni	MEDIA	
	• Qualità, conoscenza e diffusione delle procedure e istruzioni interne di lavoro	MEDIA	
	• Grado di formazione e addestramento fornito	MEDIA	
	• Congruità e omogeneità del comportamento della direzione	ALTA	
CLIENTI	• Tempi impiegati nella predisposizione/invio offerte	MEDIA	» Contatti diretti » Reclami » Azioni giudiziarie in corso
	• Correttezza e chiarezza documenti (offerte – fatture)	ALTA	
	• Celerità nel soddisfare le richieste di conferimento	ALTA	
	• Gestione e organizzazione dei conferimenti (logistica)	ALTA	

PARTE INTERESSATA	ASPETTATIVE DEGLI STAKEHOLDERS	RILEVANZA	MODALITA' RILEVAZIONE
	• Gestione della doc. di accompagnamento rifiuti (FIR)	ALTA	
	• Gestione delle eventuali problematiche o criticità	ALTA	
	• Supporto tecnico fornito	ALTA	
	• Capacità a gestire gli aspetti ambientali	ALTA	
	• Immagine	MEDIA	
	• Rapporto prezzo/qualità del servizio	ALTA	
UTENTI DELLA STRADA	• Sicurezza dei mezzi	ALTA	» Incidenti » Reclami » Azioni giudiziarie in corso
	• Prudenza e comportamento corretti degli autisti	ALTA	
	• Rispetto della normativa	ALTA	
	• Assistenza in caso di problematiche	MEDIA	
FORNITORI (LOGISTICA)	• Conformità alle normative cogenti (ambiente)	ALTA	» Contatti diretti » Reclami » Azioni giudiziarie in corso
	• Adeguatezza del corrispettivo	ALTA	
	• Affidabilità nei pagamenti	ALTA	
	• Immagine	MEDIA	
FORNITORI SERVIZI (MANUTENTORI)	• Conformità alle normative cogenti (sicurezza – ambiente)	ALTA	
	• Adeguatezza del corrispettivo	ALTA	
	• Affidabilità nei pagamenti	ALTA	
	• Salute e sicurezza	ALTA	
	• Immagine	BASSA	
ALTRI FORNITORI (UTILITIES, COMMERCIALISTI, CONSULENTI, ETC.)	• Conformità alle normative cogenti (sicurezza – ambiente – fisco)	MEDIA	
	• Adeguatezza del corrispettivo	ALTA	
	• Affidabilità nei pagamenti	ALTA	
	• Immagine	BASSA	
COMUNITA' LOCALE	• Conformità alle normative cogenti (ambiente)	ALTA	
	• Impatto ambientale	ALTA	
	• Impatto su salute	ALTA	
ISITUTITI DI	• Solvibilità	ALTA	

PARTE INTERESSATA	ASPETTATIVE DEGLI STAKEHOLDERS	RILEVANZA	MODALITA' RILEVAZIONE
CREDITO E ASSICURAZIONI	• Affidabilità pagamenti	ALTA	
	• Immagine	MEDIA	
ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA	• Conformità alle normative cogenti	ALTA	
	• Impatto ambientale	ALTA	
	• Impatto su salute	ALTA	
ENTI E ISTITUZIONI	• Conformità alle normative cogenti	ALTA	
	• Impatto ambientale	ALTA	
	• Impatto su salute	ALTA	

Ad Agosto **2024** è stato trasmesso a tutti i lavoratori, in formato anonimo, un questionario con n.15 domande su vari aspetti (salario, autorealizzazione, stima e rispetto, collaborazione, sicurezza occupazionale, comunicazione interna, aspetti ambientali, aspetti sicurezza, formazione e addestramento, etc.). Il questionario era articolato su 4 gradi di soddisfazione (da 1 minimo a 4 massimo). Il risultato medio raggiunto dei questionari pervenuti, n.49 su totali n.52 consegnati, è stato pari a **3,93 punti**. Tale risultato è soddisfacente e rappresenta un importante primo punto sul quale definire nuove iniziative per migliorare ulteriormente il livello di soddisfazione interno.

CAP.3 – SISTEMA DI GESTIONE E CERTIFICAZIONI

La Direzione è attenta a promuovere e sviluppare la cultura aziendale, il know-how, il sistema delle responsabilità, gli aspetti motivazionali, la comunicazione, etc.

Al fine di migliorare il sistema delle responsabilità, la gestione dei processi e le performance, nel 2017 GENERAL TRASPORTI SRL ha deciso di introdurre un SGI (Ambiente-Qualità) conforme alle norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001. I benefici apportati, la profonda condivisione delle logiche di razionalità, prevenzione e miglioramento continuo hanno incentivato l'organizzazione ad estendere il proprio sistema ad aspetti connessi la salute e sicurezza dei lavoratori, la sicurezza stradale e la responsabilità sociale d'impresa. L'organizzazione ha conseguito le certificazioni UNI ISO 45001 (Salute e sicurezza dei lavoratori), UNI ISO 39001 (Sicurezza stradale) e la SA 8000 (responsabilità sociale d'impresa).

Certificazione UNI EN ISO 9001 Conseguita in data 19.10.2017	Certificazione UNI EN ISO 39001 Conseguita in data 19.12.2019	Certificazione UNI EN ISO 45001 Conseguita in data 17.12.2019	Certificazione UNI EN ISO 14001 Conseguita in data 19.10.2017	Certificazione SA 8000 Conseguita in data 04.09.2020
--	---	---	---	--

Da giugno 2018 GENERAL TRASPORTI SRL ha adottato inoltre il c.d. “Modello 231”, affidando ad un Organismo di Vigilanza indipendente il controllo della corretta gestione delle attività aziendali e definendo un insieme di protocolli interni.

CAP.4 – POLITICA DI GENERAL TRASORTI SRL

GENERAL TRASPORTI SRL il 09 Gennaio 2023 ha rivisto la propria Politica per la qualità e l’ambiente integrandola con aspetti relativi la salute e sicurezza dei lavoratori, la sicurezza stradale e la responsabilità sociale d’impresa.

La Politica rappresenta uno strumento di indirizzo nelle scelte strategiche aziendali e dovrebbe indirizzare l’azione e i comportamenti di tutti i collaboratori. Le indicazioni in essa contenute definiscono il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi dell’organizzazione. Tale documento, come previsto dagli standard internazionali di riferimento, prevedere alcuni impegni puntuali nei confronti di:

- » La soddisfazione dei requisiti delle norme ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 39001, SA8000;
- » Il miglioramento continuo in termini ambientali, qualità del servizio, salute e sicurezza dei lavoratori, sicurezza stradale e responsabilità sociale;
- » L’adeguamento alle prescrizioni normative in materia ambientale, sicurezza dei lavoratori, sicurezza stradale e responsabilità sociale applicabili;
- » La prevenzione dell’inquinamento, degli incidenti, degli infortuni e delle malattie professionali e situazioni che possono compromettere i diritti fondamentali dei lavoratori.

La Politica è diffusa e comunicata e/o resa disponibile a tutti i soggetti interessati attraverso:

- » La consegna manuale, l’apposizione nella bacheca aziendale (dipendenti);
- » La pubblicazione sul sito web aziendale (clienti e soggetti interessati);
- » La trasmissione a mezzo e-mail o consegnata manuale (tutti coloro che ne fanno richiesta).

La Direzione è impegnata a:

- » Attuare quanto previsto nella Politica di GENERAL TRASPORTI SRL;
- » Mantenere la Politica come informazione documentata;
- » Fare comprendere la Politica all’interno dell’organizzazione attraverso iniziative di formazione, informazione o sensibilizzazione;

» Mantenere la Politica sempre attuale riesaminandola, integrandola, aggiornandola o sostituendola ogni qualvolta se ne renda necessario e comunque in occasione di ogni riesame.



**GENERAL
TRASPORTI**

GENERAL TRASPORTI SRL
Via Nelson Mandela n. 20, CAP 24048 - Treviolo (BG) - Capitale Sociale Euro 2000.000
P.IVA n. 03047040914 - Iscrizione C.C.I.A.A. di Bergamo RSA n. 03047040914
Iscrizione Albo Trasportatori Bergamo n. 03047040914
Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali Milano n. 7647792
Phone 035.0400914 Fax 035.0400915
Mail: info@generaltrasporti.it



POLITICA DI GENERAL TRASPORTI SRL

Per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza dei Lavoratori, la Sicurezza Stradale e la Responsabilità Sociale

GENERAL TRASPORTI SRL offre ai propri Clienti servizi professionali di trasporto nazionale in conto terzi di merci e rifiuti anche sottoposti alla normativa ADR.

In tale attività, GENERAL TRASPORTI SRL considera il contesto e tutti i soggetti che a diverso titolo si interfacciano con l'organizzazione (lavoratori, clienti, fornitori, utenti della strada, enti di controllo, enti autorizzatori, associazioni di categoria, concorrenti, comunità locali, etc.) parti fondamentali per la propria crescita e dai quali dipendono i propri risultati. Tale approccio permette di gestire in modo pro-attivo il cambiamento e di affrontare al meglio le criticità di un settore complesso e in continua evoluzione.

GENERAL TRASPORTI SRL attraverso l'adozione di precise scelte strategiche concretizzate in puntuali attività operative intende:

OBIETTIVI COMUNI	» Uniformarsi e mantenere i requisiti previsti dagli standard internazionali di riferimento in materia di Qualità (UNI EN ISO 9001:2015), Ambiente (UNI EN ISO 14001:2015 e REG.CE 1221/2009 smi), Salute e Sicurezza dei Lavoratori (UNI ISO 45001:2018), Sicurezza del traffico stradale (UNI ISO 39001:2016) e Responsabilità Sociale d'Impresa (SA8000:2014); » Garantire il rispetto dei requisiti di legge cogenti e quelli ai quali aderisce volontariamente in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, ambiente, trasporto e viabilità, responsabilità sociale (lavoro infantile, lavoro forzato, libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva, discriminazione, pratiche disciplinari, orario di lavoro, retribuzione); » Migliorare la qualità delle condizioni di lavoro dei propri lavoratori; » Accrescere la professionalità e la competenza dei propri lavoratori; » Favorire processi di consultazione e partecipazione attiva di tutti i soggetti coinvolti; » Coinvolgere e responsabilizzare l'intera catena di fornitura;
QUALITÀ	» Rispondere in modo puntuale e scrupoloso alle richieste dei Clienti, cercando di captare e realizzare in modo puntuale e personalizzato le aspettative espresse, cogenti e implicite; » Ottimizzare l'organizzazione e l'erogazione dei servizi; » Migliorare il controllo e la gestione del processo di trasporto e dei servizi ausiliari allo stesso; » Garantire continuità operativa e affidabilità ai propri Clienti;

SAUTE SICUREZZA	» Prevenire gli infortuni, gli incidenti e le malattie professionali; » Fornire un ambiente di lavoro, mezzi ed attrezzature sicure ed affidabili; » Ridurre i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori e le situazioni di esposizione; » Gestire in modo ottimale eventuali situazioni di emergenza;
AMBIENTE	» Migliorare le prestazioni ambientali nella logica della prevenzione dell'inquinamento e della protezione dell'ambiente circostante; » Migliorare la gestione degli aspetti ambientali principali (consumo di gasolio, emissioni, rumore) e ridurre, ove possibile i relativi impatti;
SICUREZZA STRADALE	» Ridurre gli incidenti stradali o le situazioni di rischio per gli utenti della strada o che possono compromettere le infrastrutture; » Migliorare la pianificazione dei viaggi nella logica di ridurre eventuali rischi connessi ai percorsi; » Migliorare la gestione dei mezzi al fine di ridurre guasti, avarie e situazioni di emergenza; » Migliorare la capacità degli autisti di gestire situazioni rischiose;
RESPONSABILITÀ SOCIALE	» Negare qualsiasi forma di lavoro infantile e di lavoro forzato/obbligatorio; » Garantire il rispetto dei diritti fondamentali dei lavoratori in termini di libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva; » Escludere situazioni di discriminazione e di abuso di pratiche disciplinari; » Garantire orari di lavoro e retribuzioni adeguate e conformi alla normativa vigente; » Accrescere la consapevolezza dei lavoratori dei propri diritti e doveri; » Migliorare il controllo dei diritti umani e delle libertà fondamentali delle persone che lavorano per conto o in nome di GENERAL TRASPORTI SRL. Per quanto riguarda eventuali segnalazioni/reclami SA8000 i lavoratori e le parti interessate possono contattare i seguenti enti: CISE (Centro per lo Sviluppo Economico) al numero di tel. 0543/713311 o inviando una e-mail a info@cise.org oppure comunicando con SAI (Social Accountability International): 15 West 44th Street New York, NY 10036 tel: (212) 684-1414 fax: (212) 684-1515 e-mail: info@saai.org; SAAS (Social Accountability Accreditation Services) al 15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036 tel. (212) 684-1414 fax: (212) 684-1515

La Direzione garantisce che la stessa Politica sia correttamente attuata nei processi e dei programmi di GENERAL TRASPORTI SRL e che sia trasmessa e ove possibile condivisa con tutte le persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa.

Treviolo, 09.01.2023



La Direzione

Sede legale e operativa: Via Nelson Mandela, 20 - 24048 TREVIOLO (BG)

Sede legale e operativa: Via Nelson Mandela, 20 - 24048 TREVIOLO (BG)

CAP.5 – REQUISITI DELLA SA8000 E ATTUAZIONE DA PARTE DI GENERAL TRASPORTI SRL

Nelle successive sezioni sono presi in considerazione tutti i punti della SA8000 e vengono indicate le modalità adottate da GENERAL TRASPORTI SRL per rispettare tali punti e prevenire situazioni che possano compromettere i diritti dei lavoratori. Nelle diverse azioni intraprese GENERAL TRASPORTI SRL si propone di essere un attore sensibile verso suddette tematiche e impegnato al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, condividendo, ove possibile, tali principi con tutta la catena di fornitura.

5.1 - LAVORO INFANTILE

✘ **Lavoro Infantile¹.** GENERAL TRASPORTI SRL non utilizza e non ha mai utilizzato, in alcun modo e in alcuna forma, né dà sostegno all'utilizzazione da parte di terzi al lavoro infantile. Per garantire questo, in fase di assunzione, vengono eseguiti accurati controlli attraverso i documenti di riconoscimento (carta di identità, codice fiscale, etc.) e l'utilizzo di banche dati pubbliche attendibili. Nel caso in cui si riscontrassero situazioni di lavoro infantile, sono attivati i canali previsti dalla normativa vigente, segnalando la situazione ai servizi sociali o alle associazioni che operano nel settore, collaborando nell'ambito delle proprie possibilità economiche e dei propri diritti, in modo da non compromettere la situazione del giovane lavoratore.

✘ **Lavoro giovanile².** GENERAL TRASPORTI SRL non utilizza e non ha mai utilizzato lavoro giovanile. Nel caso in cui in un futuro venga valutata l'opportunità di inserire nella propria compagine aziendale lavoratori giovani, la Direzione si impegna affinché:

- ✧ Gli stessi lavorino fuori dall'orario scolastico (nel caso di istruzione obbligatoria);
- ✧ Il tempo totale trascorso a scuola, negli spostamenti e al lavoro non superi le 10 ore al giorno;
- ✧ In nessun caso i giovani lavorino più di 8 ore al giorno e più di 40 ore la settimana o lavorino in orari notturni;
- ✧ Ai giovani sia riconosciuto il diritto a disporre di ferie retribuite (almeno 30 giorni fino a 16 anni, 4 settimane per gli ultra-sedicenni);
- ✧ Ai giovani sia riconosciuto il diritto, a parità di lavoro, alla stessa retribuzione del lavoratore maggiorenne;
- ✧ I giovani non siano esposti a situazioni pericolose o nocive per la salute fisica e mentale, per il loro sviluppo;

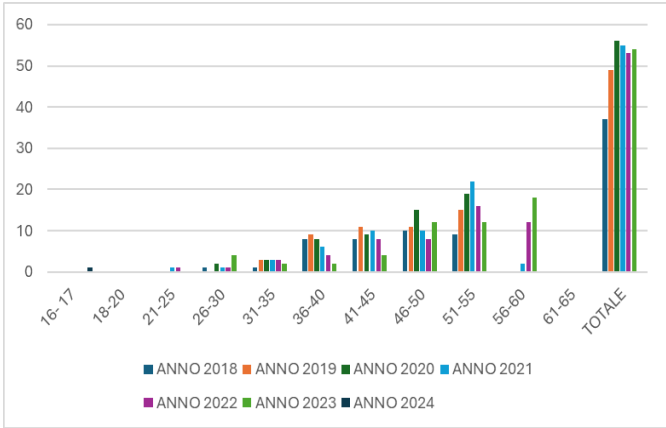
¹ **BAMBINO.** Qualsiasi persona con meno di 15 anni di età, eccetto i casi in cui le leggi locali stabiliscano un'età più elevata per l'accesso al lavoro o per la frequenza della scuola d'obbligo (16 anni per l'Italia).

² **GIOVANE LAVORATORE.** Qualsiasi lavoratore che superi l'età di bambino e che non abbia compiuto i 18 anni.

✧ Siano disponibili mezzi di trasporto sicuri per il tragitto casa/lavoro.

In caso in cui si valuti necessario o utile l’impiego di giovani lavoratori soggetti all’istruzione obbligatoria, verrà accertata la frequenza scolastica. Nel caso d’inserimento di giovani lavoratori con contratti particolari (stage, apprendistato, progetti di alternanza scuola-lavoro, etc.) saranno individuati i compiti e le mansioni aziendali più idonee al fine di assicurare una reale formazione. Nel corso del 2018-2024 i lavoratori di GENERAL TRASPORTI SRL sono distribuiti nelle seguenti fasce di età.

ETA'	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
16- 17	0	0	0	0	0	0	0
18-20	0	0	0	0	0	0	0
21-25	0	0	0	1	1	0	0
26-30	1	0	2	1	1	4	3
31-35	1	3	3	3	3	2	3
36-40	8	9	8	6	4	2	2
41-45	8	11	9	10	8	4	2
46-50	10	11	15	10	8	12	11
51-55	9	15	19	22	16	12	13
56-60	0	0	0	2	12	18	19
61-65	0	0	0	0	0	0	1
TOTALE	37	49	56	55	53	54	54



5.2 - LAVORO FORZATO E OBBLIGATO

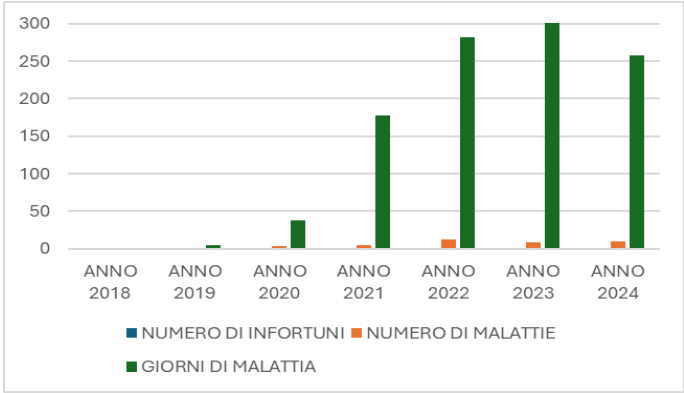
GENERAL TRASPORTI SRL non ricorre né dà sostegno all'utilizzo di lavoro forzato o obbligatorio³, non ricorre o sostiene il traffico di esseri umani, non trattiene documenti d'identità in originale dei lavoratori (carte d'identità, passaporti, patenti di guida, etc.), non richiede al personale "depositi" in denaro e non effettua trattenute indebite sul salario o sulle indennità. Questo non pregiudica la possibilità di concedere eventuali forme di prestito ai lavoratori in virtù di rapporti personali, purché sussistano i requisiti della spontaneità e della "ragionevolezza" del debito, della possibilità di riscattarlo e della sussistenza di condizioni (tassi d'interesse) inferiori a quelli di mercato. Ai lavoratori viene riconosciuto il diritto di lasciare il posto di lavoro a completamento della giornata lavorativa e di concludere il rapporto dandone ragionevole preavviso, in compatibilità con quanto previsto dal CCNL. GENERAL TRASPORTI SRL non utilizza impianti audiovisivi per finalità di controllo a distanza dell'attività lavorativa, non effettua perquisizioni del personale, non si accerta direttamente o attraverso un medico di propria fiducia dell'idoneità dei lavoratori e delle condizioni di salute degli stessi.

5.3 - SALUTE E SICUREZZA

GENERAL TRASPORTI SRL mette a disposizione dei lavoratori un ambiente di lavoro, inteso come combinazione di fattori umani e fisici, idoneo e in grado di incoraggiare la produttività, la creatività e il benessere. L'ambiente di lavoro è sicuro e salubre e sono adottate numerose misure organizzative, gestionali, strutturali e infrastrutturali finalizzate a migliorare tale aspetto. In ambito salute e sicurezza sono in corso di realizzazione importanti investimenti che prevedono l'aggiornamento di tutto il parco mezzi nel corso dei prossimi tre anni, attività di formazione, addestramento e sensibilizzazione continua degli autisti attraverso incontri programmati e corsi di guida sicura, attività di manutenzione programmata e sistemi di monitoraggio delle prestazioni dei mezzi da un punto di vista anche della sicurezza stradale. Da un punto di vista organizzativo e gestionale, sono stati adottati modelli certificati conformi agli standard UNI ISO 45001 e UNI ISO 39001. Nel 2024 si registrano n.5 incidenti di modesta entità che hanno interessato esclusivamente i mezzi e che non hanno avuto ripercussioni sulla salute e sicurezza dei lavoratori, mentre sono diminuiti giorni di malattia. Le malattie riscontrate non sono da attribuire a cause di origine professionale.

³ LAVORO FORZATO ED OBBLIGATORIO. Qualsiasi lavoro o servizio che una persona non si è offerta di compiere volontariamente e che è prestato sotto la minaccia di una punizione o ritorsione o che è richiesto come forma di pagamento di un debito.

INFORTUNI E MALATTIE	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
NUMERO DI INFORTUNI	0	0	0	0	0	1	1
NUMERO DI MALATTIE	0	1	3	5	12	9	10
GIORNI DI MALATTIA	0	5	38	178	282	347	258



5.4 - LIBERTA’ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

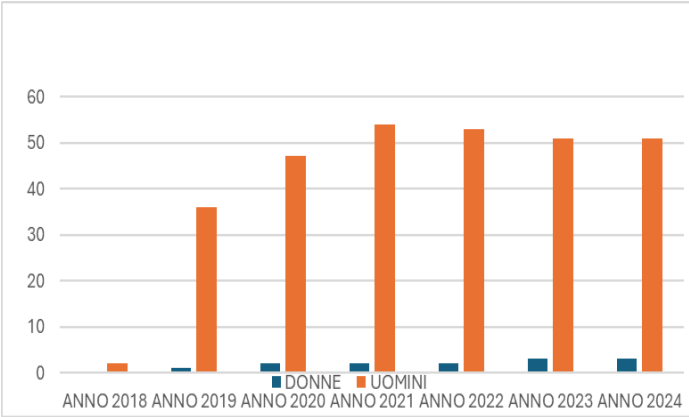
GENERAL TRASPORTI SRL riconosce al lavoratore il diritto di formare, partecipare ed aderire a qualsiasi organizzazione sindacale senza interferire in alcun modo in questa scelta e garantisce che i lavoratori che dovessero decidere di aderire non siano soggetti a nessuna forma di discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione. Al personale membro del sindacato sarà garantita la partecipazione alle attività sindacali e la libertà di svolgere propaganda sindacale. Per agevolare l’esercizio di questo diritto GENERAL TRASPORTI SRL mette a disposizione uno spazio nella bacheca aziendale accessibile a tutti i lavoratori e un locale per le consultazioni. Ai lavoratori è stata inoltre data la possibilità di eleggere un proprio rappresentante interno in materia di SA8000. Al momento nessun lavoratore è iscritto al sindacato e non si registrano contenziosi aperti con i sindacati. Nel periodo 2018/2024 non si sono avuti scioperi da parte dei lavoratori.

5.5 - DISCRIMINAZIONE

GENERAL TRASPORTI SRL non attua e supporta nessuna forma di discriminazione diretta o indiretta (in base a razza, ceto sociale o origine nazionale, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, etc.) nell’assunzione del

personale, nella retribuzione, nell’accesso alla formazione, nella promozione, nella cessazione del rapporto di lavoro. GENERAL TRASPORTI SRL non interferisce con il diritto del personale di seguire principi o pratiche culturali o religiose (in base a razza, ceto sociale o origine nazionale, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, etc.). Il personale può rivolgere richieste di astensione dal lavoro per festività religiose o a pratiche culturali. GENERAL TRASPORTI SRL non permette comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento. GENERAL TRASPORTI SRL non sottopone il personale a test di gravidanza e/o di verginità e si adegua a quanto previsto dalle norme vigenti e dal protocollo sanitario relativo alle visite mediche per l’idoneità della mansione.

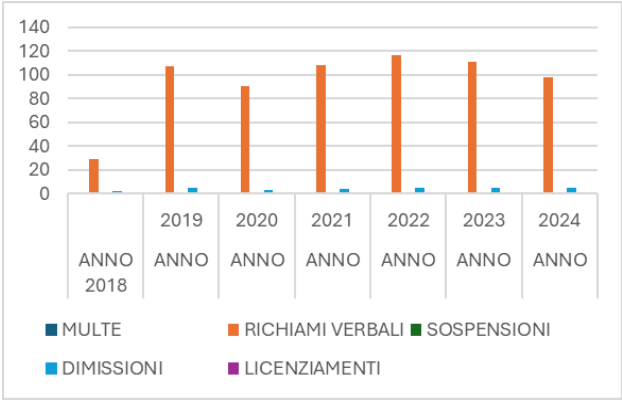
ORGANICO	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
DONNE	0	1	2	2	2	3	3
UOMINI	2	36	47	54	53	51	51



5.6 - PROCEDURE DISCIPLINARI

GENERAL TRASPORTI SRL ha instaurato, con i propri lavoratori, rapporti basati sul rispetto, la dignità e la professionalità. L’organizzazione non tollera né utilizza punizioni di alcun tipo (fisiche o psicologiche), abusi verbali e trattamenti duri o inumani. Le eventuali sanzioni sono applicate nel rispetto dalla normativa nazionale e del CCNL in essere e secondo la gradualità con le diverse azioni previste (le multe, il richiamo verbale, il richiamo scritto e la sospensione e per le condotte particolarmente gravi il licenziamento “disciplinare”). Nell’attuazione delle azioni disciplinari, la Direzione è comunque attenta alla proporzionalità della soluzione adottata e alle situazioni contingenti e famigliari del lavoratore interessato. Nel periodo 2018-2024 non si sono registrati reclami o segnalazioni per abusi fisici, psicologici, verbali o di carattere sessuale.

PROCEDURE DISCIPLINARI	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
MULTE	0	0	0	0	0	0	0
RICHIAMI VERBALI	29	107	91	108	117	111	98
SOSPENSIONI	0	0	0	0	0	0	0
DIMISIONI	2	5	3	4	5	5	5
LICENZIAMENTI	0	0	0	0	0	0	0

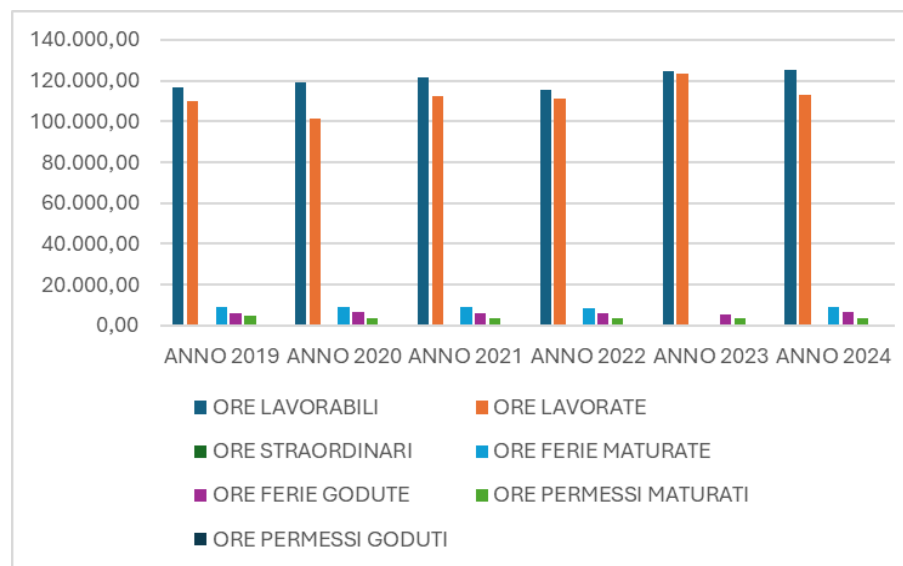


5.7 - ORARIO DI LAVORO

I lavoratori di GENERAL TRASPORTI SRL (impiegati) prestano la loro attività dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 18:00. Per il personale viaggiante, considerata la tipologia di lavoro svolto che consiste in trasporti di carattere extraurbano che comportano assenze giornaliere e tempi di attesa non sempre determinabili, il limite dell’orario ordinario di lavoro è di 56 ore settimanali di guida e in due settimane consecutive non si possono superare le 90 ore di guida.

GENERAL TRASPORTI SRL garantisce i giorni di riposo e le festività riconosciute dalla normativa nazionale o da esigenze di origine nazionale, nascita, religione dei singoli lavoratori. Eventuali modifiche della distribuzione delle ore sono sempre concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, i congedi e i permessi. Su tali aspetti, GENERAL TRASPORTI SRL ha stipulato in data 19 Dicembre 2024. con alcune parti interessate (FAI sez.Bergamo – FILT CGIL sez.Bergamo – FIT CISL sez.Bergamo – UILTRASPORTI sez.Bergamo) un accordo collettivo aziendale. Tale accordo è stato sottoscritto per adesione da tutti i lavoratori interessati.

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
ORE LAVORABILI	116.684,48	119.232,42	121.498,95	115.368,15	124.746,80	125.243,39
ORE LAVORATE	110.105,43	101.718,40	112.132,98	111.223,12	123.576,00	112.967,90
ORE STRAORDINARI	467	625,32	778,51	675,45	104	581
ORE FERIE MATURATE	8.946,66	8.767,52	8.990,66	8.590,62	9.122,66	9293,99
ORE FERIE GODUTE	5.726,43	6.480,35	6.069,22	6.169,13	5.396,00	6.882,47
ORE PERMESSI MATURATI	5.090,66	3.394,22	3.484,00	3.281,00	3.536,00	3.569,00
ORE PERMESSI GODUTI	43,56	149,99	40,15	40,15	12	780,78



5.8 - RETRIBUZIONE

GENERAL TRASPORTI SRL garantisce ai propri lavoratori una retribuzione dignitosa, superiore ai minimi definiti nel CCNL e quello relativo la soddisfazione dei bisogni primari (*minimum wage*) oltre a una parte di reddito aggiuntiva o qualche guadagno discrezionale (*living wage*). L'organizzazione non applica alcuna forma di trattenuta sul salario per questioni disciplinari ad esclusione di sanzioni amministrative (cd. "multe") per infrazioni del codice della strada dovute a comportamenti imputabili al personale viaggiante. Anche sul trattamento forfettizzato dello straordinario, GENERAL TRASPORTI SRL ha stipulato in data 12 giugno 2019, rinnovato il 19 Dicembre 2024 con alcune parti interessate (FAI sez.Bergamo – FILT CGIL sez.Bergamo – FIT CISL sez.Bergamo – UILTRASPORTI sez.Bergamo) un accordo collettivo aziendale per indennità per ore di assenza fuori sede. Tale accordo è stato sottoscritto per adesione dai lavoratori interessati.

La composizione della retribuzione è sufficientemente dettagliata, chiara e presente in forma scritta attraverso un prospetto mensile. Le ore di straordinario sono adeguatamente riconosciute e retribuite, così come eventuali indennità, trasferte, etc. Nel caso in cui il lavoratore è adibito a mansioni diverse da quelle inizialmente assegnate, GENERAL TRASPORTI SRL presta attenzione che queste siano comunque equivalenti alle ultime effettivamente svolte e che non determinino alcuna diminuzione della retribuzione. Le forme contrattuali attualmente in essere è il contratto di lavoro a tempo indeterminato.

5.9 - SISTEMA DI GESTIONE

Il sistema di gestione SA8000 è stato implementato da settembre-ottobre 2019. Tale sistema, come precedentemente anticipato, subentra ad un sistema di Gestione Qualità-Ambiente ed è stato integrato con aspetti connessi la salute e sicurezza dei lavoratori, la sicurezza stradale, il trattamento dei dati personali, la responsabilità sociale d'impresa. La pianificazione e l'implementazione del sistema sono state fasi molto articolate e complesse, realizzate con il coinvolgimento attivo di tutti i lavoratori attraverso i loro rappresentanti, soprattutto per quanto concerne gli aspetti procedurali e la definizione degli obiettivi. Nel processo di pianificazione del sistema si è focalizzata l'attenzione, oltre che su aspetti interni, anche sui principali Stakeholder dell'organizzazione soprattutto i sub-vettori e i fornitori. Il sistema di gestione nella sua articolazione prevede:

- ✧ Una Politica integrata;

- ✧ Procedure gestionali che interessano la Direzione, i responsabili di sistema e il rappresentante dei lavoratori SA8000 (tra le quali: la definizione di struttura e responsabilità; la gestione delle prescrizioni; la gestione della informazione, formazione e addestramento; gestione delle risorse interne; il processo di comunicazione interno ed esterno; la gestione dei clienti; la scelta dei fornitori; le verifiche e i controlli; il riesame della Direzione);
- ✧ Procedure “operative” che interessano tutti i lavoratori (tali istruzioni entrano nel merito di aspetti eterogenei relativi la qualità del servizio, la salute e sicurezza, l’ambiente e la responsabilità sociale);
- ✧ Piani e programmi (tra i quali: programma di miglioramento continuo; programma di formazione; piano di audit; agenda dei servizi; programma di sorveglianza e misurazione);
- ✧ Documenti di registrazione (volti a dare evidenza ha ciò che è stato conseguito/raggiunto; a registrare controlli o attività eseguite; etc.);
- ✧ Lettere di nomina/incarico per le diverse figure interne ed esterne coinvolte direttamente nel sistema (Rappresentante della Direzione, Responsabile del sistema, Rappresentanti dei lavoratori SA8000, Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, RSPP, Medico competente, Addetti al primo soccorso e alla gestione delle emergenze, etc.).

La Direzione è parte attiva al sistema di gestione, delegando tuttavia parte importante del mantenimento dello stesso direttamente ad alcuni lavoratori. Inoltre, ha previsto incontri periodici nei quali vi è l’occasione di approfondire argomenti relativi la responsabilità sociale e riunioni annuali con le varie figure del sistema (Legale rappresentante, Rappresentante della Direzione, Responsabile del sistema, Rappresentante dei lavoratori SA8000).

CAP.6 – OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DI GENERAL TRASPORTI SRL

GENERAL TRASPORTI SRL ha introdotto un processo di miglioramento continuo dell’idoneità, adeguatezza ed efficacia del proprio SGI e delle sue prestazioni in termini di responsabilità sociale. Tale processo è a piccoli passi, condiviso su tutti i livelli e coinvolgendo ove possibile l’intera catena di fornitura (clienti, sub-vettori, fornitori). Gli obiettivi che l’organizzazione si è prefissata di raggiungere riguardano aspetti sia tangibili (sostituzione mezzi, introduzione di software gestionali, predisposizione contratti con clausole specifiche, etc.) sia intangibili (formazione e addestramento del personale, introduzione di processo di monitoraggio dati, etc.). Gli obiettivi di seguito illustrati sono monitorati attraverso specifici programmi di miglioramento e sono documentati in appositi moduli di sistema. Nel prospetto successivo vengono sintetizzati gli obiettivi definiti da GENERAL TRASPORTI SRL per il periodo 2024 e il loro stato di attuazione e conseguimento nel 2024 e definiti gli obiettivi di Miglioramento per il 2025

REQUISITO SA8000	OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	SCADENZA	RISULTATO
1.Lavoro infantile	Mantenere nullo il numero di lavoratori bambini e di giovani lavoratori	» Rispettare quanto previsto dalle procedure interne in materia di assunzione e selezione del personale	N. lavoratori bambini e di giovani lavoratori: Nullo	Dic.2024	Nel 2024 il n. di lavoratori bambini e di lavoratori giovani è stato nullo. OBIETTIVO RAGGIUNTO
2. Lavoro forzato e obbligatorio 3. salute e sicurezza 4.Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva 5.Discriminazione 6. Procedure disciplinari 7. Orario di lavoro 8. Retribuzione 9. Sistema di gestione	Migliorare il clima aziendale	» Rispettare quanto previsto dalle procedure interne in materia di lavoro forzato, discriminazione, orario di lavoro, retribuzione » Prevedere eventuali azioni per accogliere le richieste/esigenze individuate o per migliorare eventuali aspetti critici emersi » Aumentare la consapevolezza dei lavoratori su diritti/doveri	N. episodi di lavoro forzato, discriminazione, sanzioni per violazioni del diritto del lavoro: Nullo Livello di soddisfazione medio: > 3,85 N.ore di formazione SA8000 per lavoratore: 6	Dic.2024	Nel 2024 il n. di , incidenti e situazioni di emergenza è stato nulla. OBIETTIVO RAGGIUNTO Nel 2024 Livello di soddisfazione medio è stato di 3,91 , OBIETTIVO RAGGIUNTO Nel 2024 non sono stati

REQUISITO SA8000	OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	SCADENZA	RISULTATO
					organizzati interventi formativi in materia SA8000. OBIETTIVO POSTICIPATO AL 2025.
3.Salute e sicurezza	Mantenere nullo il livello degli infortuni	» Aumentare la consapevolezza dei lavoratori su aspetti relativi la salute e sicurezza » Effettuare formazione per personale viaggiante su guida sicura » Sostituire mezzi con mezzi nuovi	N.incontri annuali: 2 N.ore di formazione guida sicura: 10 Sostituire mezzi n.:15 N. infortuni: Nullo	Dic.2024	Nel 2024 non sono stati organizzati incontri formativi per Guida Sicura e tema Sicurezza OBIETTIVO POSTICIPATO AL 2025. Nel 2024 sono stati sostituiti 8 mezzi. OBIETTIVO RAGGIUNTO Nel 2024 c'è stato un 'infortunio. OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
4.Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva 5.Discriminazione 8. Retribuzione	Migliorare la consapevolezza dei propri diritti da parte del personale dipendente	» Eseguire attività di formazione del personale in materia di CCNL, Buste paghe » Eseguire attività di formazione su SA8000:2014	N.ore di formazione SA8000 per lavoratore: 2	Dic.2024	Nel 2024 vi è stato il rinnovo dell'Accordo collettivo aziendale. OBIETTIVO RAGGIUNTO

REQUISITO SA8000	OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	SCADENZA	RISULTATO
Controllo dei Fornitori / Subappaltatori e Subfornitori (9.7,9.8,9.9)	Migliorare il coinvolgimento, la responsabilizzazione e il controllo dei fornitori e dei clienti	» Effettuare audit c/o i sub-vettori » Richiedere a tutti i propri fornitori autodichiarazione conformità » Prevedere contratti con clausole di responsabilità sociale per tutti i sub-vettori » Sensibilizzare tutti i fornitori in materia di responsabilità sociale	N. audit press i: 50% sub-vettori utilizzati N. autodichiarazione sottoscritte da parte dei fornitori: 50 % dei fornitori critici N. contratti con clausole di responsabilità sociale sottoscritte dei sub-vettori: 100%	Dic.2024	Nel corso del 2024 non sono stati fatti audit presso sub-vettori OBBIETTIVO NON RAGGIUNTO. Invio del questionario e ricezione per accettazione dei fornitori critici . OBBIETTIVO RAGGIUNTO

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO 2024

REQUISITO SA8000	OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	SCADENZA
1.Lavoro infantile	Mantenere nullo il numero di lavoratori bambini e di giovani lavoratori	» Rispettare quanto previsto dalle procedure interne in materia di assunzione e selezione del personale	N. lavoratori bambini e di giovani lavoratori: Nullo	Dic.2025

REQUISITO SA8000	OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	SCADENZA
2. Lavoro forzato e obbligatorio 3. salute e sicurezza 4.Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva 5.Discriminazione 6. Procedure disciplinari 7. Orario di lavoro 8. Retribuzione 9. Sistema di gestione	Migliorare il clima aziendale	» Rispettare quanto previsto dalle procedure interne in materia di lavoro forzato, discriminazione, orario di lavoro, retribuzione » Prevedere eventuali azioni per accogliere le richieste/esigenze individuate o per migliorare eventuali aspetti critici emersi » Aumentare la consapevolezza dei lavoratori su diritti/doveri	N. episodi di lavoro forzato, discriminazione, sanzioni per violazioni del diritto del lavoro: Nullo Livello di soddisfazione medio: > 3,90 N.ore di formazione SA8000 per lavoratore: 3	Dic.2025
3.Salute e sicurezza	Mantenere nullo il livello degli infortuni	» Aumentare la consapevolezza dei lavoratori su aspetti relativi la salute e sicurezza – Formazione Near Miss » Effettuare formazione per personale viaggiante su guida sicura » Sostituire mezzi con mezzi nuovi	N.incontri annuali: 1 N.ore di formazione guida sicura: 24 Sostituire mezzi n.:7 N. infortuni: Nullo	Dic.2025
4.Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva 5.Discriminazione 8. Retribuzione	Migliorare la consapevolezza dei propri diritti da parte del personale dipendente	» Eseguire attività di formazione del personale in materia di CCNL, Buste paghe » Eseguire attività di formazione su SA8000:2014	N.ore di formazione SA8000 per lavoratore: 1	Dic.2025
Controllo dei Fornitori / Subappaltatori e Subfornitori (9.7,9.8,9.9)	Migliorare il coinvolgimento, la responsabilizzazione e il controllo dei fornitori e dei clienti	» Effettuare audit c/o i sub-vettori » Richiedere a tutti i propri fornitori autodichiarazione conformità » Prevedere contratti con clausole di responsabilità sociale per tutti i sub-vettori » Sensibilizzare tutti i fornitori in materia di responsabilità sociale	N. audit press i: 50% sub-vettori utilizzati N. autodichiarazione sottoscritte da parte dei fornitori: 50 % dei fornitori critici N. contratti con clausole di responsabilità sociale sottoscritte dei sub-vettori: 100%	Dic.2025

Il presente documento è frutto del lavoro e della condivisione da parte della Direzione, sig. Ventrone Lazzaro, e dei lavoratori nella vece di Responsabile del Sistema di Gestione (RS), del Rappresentante dei Lavoratori SA8000 (RLS) e dei Membri del Social Performance Team (Membro SPT), sig.ra Zilio Jessica e sig. Sgambato Alfonso.

Treviolo, 31/12/2024

LR
(VENTRONE LAZZARO)

RS E MEMBRO SPT
(ZILIO JESSICA)

RLSA8000 E MEMBRO SPT
(SGAMBATO ALFONSO)



**GENERAL TRASPORTI SRL SI IMPEGNA AD AGGIORNARE ANNUALMENTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE
NELL PRESENTE BILANCIO**

Il presente documento è disponibile sul sito Internet <http://www.generaltrasporti.eu>. Per avere informazioni, chiarimenti o per ottenere copie cartacee e/o elettroniche è possibile contattare: dott.ssa Jessica Zilio.

Via Nelson Mandela, 20 - 24048 Treviolo (BG)

E-mail  tecnico@generaltrasporti.eu

Phone  035.0400914